



Aika 24.02.2025, klo 18:41 - 19:45

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 3 Hallintosäännön muuttaminen**
- § 4 Määrärahamuutokset vuodelle 2024**
- § 5 Määrärahamuutokset vuodelle 2025**
- § 6 Valtuustoaloitteet 2024**
- § 7 Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnasta ja uusien henkilöiden nimeäminen**
- § 8 Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat**
- § 9 Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat**
- § 10 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Mattila, puheenjohtaja
Veikko Vahtera, 1. varapuheenjohtaja
Hannu Kesti, 3. varapuheenjohtaja
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Jussi Helesvirta
Virpi Hurula
Anna Huttunen
Antti Jussila
Katri Koivisto
Pauli Korgan
Erja Laine
Mauri Laine
Sami Niemi
Sanna Nurminen
Jorma Raiko
Jorma Rand
Henri Remander
Mari Renberg
Marko Rounas
Ari Rusi
Hanna Salmela
Hanna Suovanen
Ismo Söderling
Anu Tuominen
Timo Vuorila
Kalle Vähä-Piikkiö

Muut saapuvilla olleet

Kai Laitinen, Johtava rehtori, sihteeri
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Poissa

Marko Mäenpää, 2. varapuheenjohtaja
Kristiina Kivelä
Antti Lähteenmäki
Pietari Salminen
Jari Sjögren
Laura Yli-Arvela

Allekirjoitukset

Antti Mattila
Puheenjohtaja

Kai Laitinen
Sihteeri



Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.02.2025

27.02.2025

Kalle Vähä-Piikkiö
pöytäkirjantarkastaja

Monika Antikainen
pöytäkirjantarkastaja



§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuuston kokouskutsu on lähetetty valtuutetuille ja jokaisen ryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä julkaistu kunnan www-sivulla ja laitettu kunnan ilmoitustaululle 19.2.2025, julkaistu Ruskolaisessa 13.2.2025 ja Turun Tienoossa 20.2.2025.

Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotain asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös kunnanvaltuuston sihteerille.

Saatuaan valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 11 §:n momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen läsnäolijat.

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi:

Puheenjohtaja ilmoitti valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

Valtuutettu Laura Yli-Arvela oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Marko Rounas .

Valtuutettu Pietari Salminen oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Anu Tuominen.

Valtuutettu Jari Sjögren oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Sami Niemi.

Valtuutettu Kristiina Kivelä oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Pauli Korgan.

Valtuutettu Antti Lähteenmäki oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Sanna Nurminen.

Valtuutettu Marko Mäenpää oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Hanna Salmela.

Kokouksessa läsnä lisäksi tekninen johtaja Mika Heinonen sekä Vanhus ja vammaisneuvoston edustaja Katri Alajärvi.





§ 2

Pöytäkirjan tarkastaminen

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kalle Vähä-Piikkiö ja Monika Antikainen.

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 27.2.2025 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivuilla 28.2.2025 alkaen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kalle Vähä-Piikkiö ja Monika Antikainen



Kunnanhallitus, § 33, 17.02.2025
Valtuusto, § 3, 24.02.2025

§ 3

Hallintosäännön muuttaminen

RUSDno-2025-70

Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 33

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja, kari.lehtinen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Hallintosääntö-muokattu-kh 17.2.2025.pdf

Valtuusto päätti kokouksessaan 25.11.2024 § 65 perustaa sivistysjohtajan viran 1.3.2025 lukien. Kunnanhallitus suoritti sivistysjohtajan valinnan kokouksessaan 3.2.2025 § 23.

Hallintosääntöön tulee tehdä sivistysjohtajan viran perustamiseen liittyvät muutokset /tarkennukset. Hallintosääntöä on muokattu seuraavien osioiden osalta: 16 § Toimialajohtajat, 17 § Tulosaluejohtajat ja 24 § Viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta. Lisäksi hallintosäännön liitettä on muokattu sivistysjohtajan viran perustamisen myötä.

Lisäksi rakentamislain korjaussarjan käsittely oli eduskunnassa 18.12.2024. Rakentamislaki sekä niin kutsuttu rakentamislain korjaussarja eli nykyisen hallituksen ohjelman mukaiset muutokset rakentamislakiin tulivat voimaan 1. tammikuuta 2025. Ruskon hallintosäännön muutokset hyväksyttiin valtuustossa 16.12.2024 § 76. Tällöin oli tiedossa, että korjaussarjan muutos voi vaikuttaa toimivallan siirtämiseen. Näin ollen asiat, jotka on määrätty rakennusvalvontaviranomaisen (rakennus- ja ympäristölautakunta) toimivaltaan, on jo siirretty rakennus- ja ympäristölautakunnan päätöksellä (16.1.2025 § 7) viranhaltijalle (rakennustarkastajalle), jotta rakennusvalvonnan tavanomainen lupa- ja tarkastustoiminta jatkuu vanhan maankäyttö- ja rakennuslain kaltaisesti. Nämä poistetaan hallintosäännöstä. Hallintosääntöön jätettäisiin kunnalle (rakentamislaki: säännöksen mainitsema toimivaltainen taho, kunta) rakentamislainsäädätyn toimivallan siirto, joka voidaan siirtää kuntalain mukaisesti hallintosäännöllä toimielimille ja viranhaltijoille. Lisäksi käsittelyssä on yhä maankäyttö- ja rakennuslain aikaisia asioita. Tästä johtuen hallintosääntöön kirjattaisiin "siirtymäsäännös: maankäyttö- ja rakennuslain aikana vireille tulleen asian käsittelyssä noudatetaan hallintosääntöä, joka oli voimassa ennen 1.1.2025."

Esityslistan oheismateriaalina on luonnos hallintosääntöön tehtäviksi muutoksiksi 1.3.2025 alkaen. Luonnoksesta ilmenee hallintosäännön nykyinen muoto ja esitetty tekstimuunnos.

Ehdotus



Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy esityslistan oheismateriaalista ilmenevät muutokset/tarkennukset hallintosääntöön 1.3.2025 lukien.

Kunnanhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta heti päätöksenteon jälkeen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyy esityslistan oheismateriaalissa esitetyt muutokset ja tarkennukset hallintosääntöön 1.3.2025 alkaen. Lisäksi kunnanhallitus esittää, että hallintosäännön § 14 toinen lause muutetaan seuraavasti: "Kunnanjohtajan alaisuudessa toimivat toimialajohtajat.", ja § 17 muutetaan siten, että asiakohdan ensimmäinen lause kuuluu: "Toimialajohtaja vastaa toimialansa toiminnasta ja taloudesta." ja tämän lisäksi lisätään uusi lause: "Talous- ja hallintotoimialaa johtaa talous- ja hallintojohtaja."

Kunnanhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta välittömästi päätöksenteon jälkeen.

Valtuusto, 24.02.2025, § 3

Oheismateriaali

1 Hallintosääntö-muokattu-kv 24.2.2025.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Esityslistan oheismateriaalina on muokattu hallintosääntö.

Muokattu hallintosääntö sisältää kunnanhallituksen kokouksessa esitetyn hallintosäännön 14 ja 17 pykälää koskevan muutoksen.

Valtuusto päättää hyväksyä kunnanhallituksen esityksen mukaisesti hallintosäännön muutoksen siten, että se tulee voimaan 1.3.2025 alkaen.

Päätös

Valtuusto hyväksyi esityslistan oheismateriaalista ilmenevät muutokset/tarkennukset hallintosääntöön 1.3.2025 lukien.

Lisäksi valtuusto hyväksyi kokouksessa käydyn keskustelun perusteella valtuutettu Jussi Helesvirran esityksen seuraavista muutoksista: (**tummennettu tekstiosuus poistetaan, kursivoitu lisätään**)



38 § Palvelussuhteeseen ottaminen, koeaika ja ratkaisuvalta palkkausasioissa: Valtuusto päättää kunnanjohtajan **sekä talous- ja hallintojohtajan** valinnasta. Toimialajohtajien valinnasta päättää kunnanhallitus. Tulosaluejohtajien valinnasta päättää ao. lautakunta. Toimintayksiköiden esimiesten valinnasta päättää toimialajohtaja. Muun henkilökunnan valinnasta päättää *toimialajohtaja* tai tulosaluejohtaja **ja keskushallinnon henkilökunnan osalta talous- ja hallintojohtaja.**

41 § Virka- ja työvapaat: Kunnanjohtaja, **talous- ja hallintojohtaja**, toimialajohtajat, tulosaluejohtajat sekä toimintayksiköiden esimiehet ratkaisevat alaisiaan koskevat seuraavat henkilöstöasiat:

81 § Viranhaltijoiden ja esimiesten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävät: Kunnanjohtaja, **talous- ja hallintojohtaja**, liikelaitoksen johtaja sekä toimialojen ja tulosalueiden johtavat viranhaltijat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.



Kunnanhallitus, § 12, 27.01.2025

Valtuusto, § 4, 24.02.2025

§ 4

Määrärahamuutokset vuodelle 2024

RUSDno-2025-31

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Ruskon kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2023 § 78 vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman 2025-2026. Talousarvio on käyttötalouden osalta sitova tehtäväalueen henkilöstömenojen ja toimintakatteen osalta. Investointimenojen sitovuustaso on projektikohtainen määräraha.

Hallintosäännön 64 §:n mukaan kunnanhallituksen on viipymättä tehtävä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

Kyseessä on seuraavat määrärahamuutokset tai -siirrot:

Kesätyöntekijöiden määrärahojen siirtäminen oikeisiin menokohtiin:

Kunnanhallitus on varannut perinteisesti yleishallinnon palvelualueelle avustusten tilille määrärahan nuorten kesätyöllistämiseen. Vuoden 2024 määräraha on ollut 43 000 euroa. Työohjelman selvittyä määrärahaa on siirretty työllistäville tehtäväalueille henkilöstömenoihin ja loppu on jäänyt yleishallintoon yrityksille myönnettäviin kesätyöseteleihin. Siirretään vuoden kesätyömäärärahoja yhteensä 23 100 euroa, josta varhaiskasvatukseen 8 400 euroa, hyvinvointipalveluille 7 000 euroa, siivouspalveluille 1 400 euroa, ruokapalveluihin 700 euroa sekä toimitila- ja vuokrauspalveluille 5 600 euroa.

Investointimenoihin liittyvät määrärahojen ylitys ja alitukset (tekla 14.11. ja 12.12.2024):

Investoinneista 8045 Kunnantalo/kirjasto/monitoimitaloon alittuvat vuonna 2024 noin 750 000,

8226 ja 8206, Ketunluolan kunnallistekniikan rakentaminen tulee alittumaan vuoden 24 talousarviosta noin 350 000, tarkentuu kun urakoitsija on valittu.

Liikenneturvallisuushanke 8234 alittuu 30 000 ja on siirretty vuodelle 2025 hankehaun vuoksi.

8231 MAL Hujalantien kvl alittuu 80 000 valtion päätöksen siirtymisen vuoksi,

8031 esteettömyyskorjaukset alittuvat 15 000,

8040 Laukolan koulu/pukuhuoneet alittuvat 14 000.



8236 bussipysäkit ylittyvät 4 000 eurolla Silvolan kääntöpaikan katoksen rakentamisen vuoksi.

Investoinnin määrärahan siirtäminen käyttötalouteen:

Päällistönmäen asemakaavalaajennuksen siirto käyttötalouteen proj. 1815 yht. 30 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi kesätyöntekijöiden määrärahasiirrot eri kustannuspaikoille yhteensä 23 100 euroa. Sen lisäksi se hyväksyy investointien määrärahaylityksen joukkoliikenteen bussipysäkkien osalta 4 000 euroa, joka kompensoidaan Laukolan koulun pukuhuonehankkeesta, määräraha-alitukset yhteensä 1 235 000 euroa (vähennettynä 4 000 euroa) sekä päällistönmäen asemakaavalaajennuksen investointiosan hankerahan siirron käyttötalouteen 30 000 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuusto, 24.02.2025, § 4

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Valtuusto hyväksyy kunnanhallituksen esityksen mukaisesti kesätyöntekijöiden määrärahasiirrot eri kustannuspaikoille 23 100 euroa. Sen lisäksi se hyväksyy investointien määrärahaylityksen joukkoliikenteen bussipysäkkien osalta 4 000 euroa, joka kompensoidaan Laukolan koulun pukuhuonehankkeesta, määräraha-alitukset yhteensä 1 235 000 euroa (vähennettynä 4 000 euroa) sekä Päällistönmäen asemakaavalaajennuksen investointiosan hankerahan siirron käyttötalouteen 30 000 euroa.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 13, 27.01.2025

Kunnanhallitus, § 25, 03.02.2025

Valtuusto, § 5, 24.02.2025

§ 5

Määrärahamuutokset vuodelle 2025

RUSDno-2025-29

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 13

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se tulee saattaa valtuuston hyväksyttäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätösaikataulun mukaan kunnanhallitus käsittelee vuoden 2024 tilinpäätöksen 31.3.2025 mennessä.

Liitteenä oleva tilinpäätösennuste on sama mikä on toimitettu Valtionkonttoriin.

Vuoden 2024 tilinpäätösennusteen laskentatiedot on joiltain osin kesken ja siksi on syytä varautua joihinkin muutoksiin.

Tilinpäätösennusteessa on tehty Karhukallion päiväkodin lopullinen jäljellejäänyt lisäpoisto. Myös kunnantalon lisäpoiston voisi suorittaa jo etupainotteisesti.

Oheismateriaali:

Tilinpäätösennuste 2024

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee alustavan vuoden 2024 tilinpäätösennusteen tiedokseen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle.

Kunnanhallitus, 03.02.2025, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali



1 TPennuste2024_30012025.pdf

Kunnanhallitus käsitteli 27.1.2025 tilinpäätösennustetta ja päätti jättää asian pöydälle. Viikon aikana on työstetty lisäselvityksiä. Ne toimitetaan erikseen.

Oheismateriaalina

Tilinpäätösennuste täydennettynä vuoden 2025 talousarvion luvuilla.

Tilinpäätösennusteen selvitykset toimitetaan erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tilinpäätösennusteen tiedokseen ja antaa lisäohjeita.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tilinpäätösennusteen 2024 tiedoksi ja esittää valtuustolle tehtäväksi vuoden 2025 talousarvioon seuraavat muutokset: Nuorten kesätyöllistämiseen lisätään 8 000 euroa, koulujen retki- ja uintirahoja lisätään 10 000 euroa, teknisten ruokapalveluihin lisätään 10 000 euroa, varhaiskasvatuksen lelu- ja tarvikkehankintoihin lisätään 10 000 euroa, työntekijöiden liikunta- ja kulttuuriseteleihin lisätään 23 000 euroa, taiteen perusopetukseen tai avustuksiin lisätään 10 000 euroa. Kaikki lisäykset yhteensä 71 000 euroa. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että vuoden 2025 talousarvion 40 000 euron lisäpoisto kunnantalosta siirretään vuoden 2024 tilinpäätöksessä poistettavaksi.

Valtuusto, 24.02.2025, § 5

Oheismateriaali

1 TPennuste2024_30012025.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Esityslistan oheismateriaalina on vuoden 2024 tilinpäätösennuste.

Valtuusto päättää tehdä kunnanhallituksen esityksen mukaisesti seuraavat määrärahamuutokset vuoden 2025 talousarvioon: Nuorten kesätyöllistämiseen lisätään 8 000 euroa, koulujen retki- ja uintirahoja lisätään 10 000 euroa, teknisten ruokapalveluihin lisätään 10 000 euroa, varhaiskasvatuksen lelu- ja tarvikkehankintoihin lisätään 10 000 euroa, työntekijöiden liikunta- ja kulttuuriseteleihin lisätään 23 000 euroa. Taiteen perusopetukseen tai avustuksiin lisätään 10 000 euroa. Kaikki lisäykset yhteensä 71 000 euroa.

Päätös



Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen todeten samalla sen, että kyseinen summa (71000€) heikentää vuoden 2025 tulosta.

Pykälän käsittelyn yhteydessä valtuutettu Mauri Laine teki ponsiesityksen koskien hulevesimaksun käyttöönottoa.

Asia viedään teknisen lautakunnan käsiteltäväksi.

Pykälän käsittelyn yhteydessä valtuutettu Ismo Söderling teki ponsiesityksen seniorien uintimaksuihin osallistumisesta Raision uimahallissa.

Asia viedään hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Valtuusto hyväksyi molemmat ponsiesitykset.

Valtuusto totesi lisäksi, että valtuutetuille toimitetaan selvitys talousarvion toteuman muuttumisesta vuoden 2024 lopulla.



Kunnanhallitus, § 35, 17.02.2025

Valtuusto, § 6, 24.02.2025

§ 6

Valtuustoaloitteet 2024

RUSDno-2025-82

Kunnanhallitus, 17.02.2025, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Valtuustoaloitteet 2024.pdf

Ruskon kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Valtuusto- ja kuntalaisaloitteiden tekemistä ohjaa myös hallituksen 8.8.2022 § 140 hyväksymä valtuusto- ja kuntalaisaloitteiden käsittelyperiaatteet.

Oheismateriaalina taulukko vuoden 2024 jätetyistä valtuustoaloitteista ja toimenpiteistä.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle luettelon vuonna 2024 tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä. Kunnanhallitus esittää valtuuston toteavan, että vuonna 2024 tehdyistä 10 aloitteesta on neljä aloitetta valmisteilla ja muut valtuustoaloitteet todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen ja valtuutti viranhaltijat tarvittaessa tarkentamaan listassa olevat kirjaukset aloitteentekijöistä siten, että ne ovat hallintosäännön mukaisesti oikein kirjattuja.



Valtuusto, 24.02.2025, § 6

Liitteet

1 Valtuustoaloitteet 2024.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle luettelon vuonna 2024 tehdyistä valtuustoaloitteista ja niiden johdosta tehdyistä toimenpiteistä. Kunnanhallitus esittää valtuuston toteavan, että vuonna 2024 tehdyistä 10 aloitteesta on neljä aloitetta valmisteilla ja muut valtuustoaloitteet todetaan loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 17, 27.01.2025
Valtuusto, § 7, 24.02.2025

§ 7

Eron myöntäminen keskusvaalilautakunnasta ja uusien henkilöiden nimeäminen

RUSDno-2025-30

Kunnanhallitus, 27.01.2025, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sari.laine@rusko.fi

Henkilöt Marjo Konttinen (vars. jäsen), Ari-Pekka Kannisto (varajäsen) ja Katri Alajärvi (varajäsen) ovat anoneet eroa keskusvaalilautakunnasta esteellisyyden vuoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se myöntää eron varsinaiselle jäsenelle ja varajäsenille sekä valitsee uuden jäsenen ja varajäsenet keskusvaalilautakuntaan valtuustokauden lopussa päättyväksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuusto, 24.02.2025, § 7

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Valtuusto päättää myöntää eron varsinaiselle jäsenelle ja varajäsenille sekä valita uudet henkilöt heidän tilalleen keskusvaalilautakuntaan valtuustokauden lopussa päättyväksi toimikaudeksi.

Päätös

Valtuusto myönsi eron varsinaiselle jäsenelle ja varajäsenille.

Valtuusto valitsi keskusvaalilautakuntaan valtuustokauden lopussa päättyväksi toimikaudeksi varsinaiseksi jäseneksi Marjo Konttisen tilalle Sirke Mahkosen sekä varajäseniksi Ari-Pekka Kanniston tilalle Turo Vuorenhelan ja Katri Alajärven tilalle Pasi Kankaanpään.



§ 8

Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat

Oheismateriaali

- 1 Avoinkirje_JormaRand.pdf
- 2 Valtuustoaloite_Huumevastaisuus_PS.pdf

Päätös

Valtuutettu Jorma Rand esitti kirjeen kunnanhallitukselle koskien selvitystä talouden leikkauksista vuonna 2024.

Valtuutettu Vuorila esitti huolensa Jokituvan kiinteistön tilanteesta sekä siitä, että Jokitupaa oltaisiin tyhjentämässä jo kesällä 2025.

Varavaltuutettu Sami Niemi esitti Ruskon PS valtuustoryhmän allekirjoittaman valtuustoaloitteen: Huumevastaisuus ja sen edistäminen kunnassa.

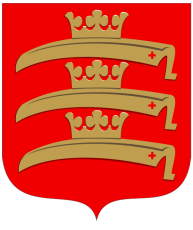


§ 9

Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat

Päätös

Ei käsiteltäviä asioita



§ 10

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Ei käsiteltäviä asioita.



Kunnallisvalitus

§3, §4, §5, §7

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**), **sekä kunnan jäsen**.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

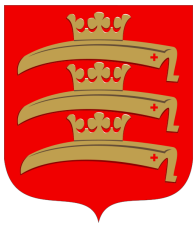
Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

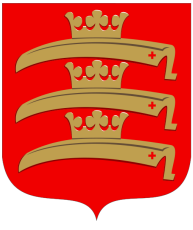
Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihe 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihe 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi



Muutoksenhakukielto

§1, §2, §6, §8, §9, §10

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.